



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Ali' (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

protocollo@pec.comune.ali.me.it - sindaco@comunediali.it

COPIA DETERMINA SINDACALE N. 08 DEL 15/05/2018

OGGETTO: Determinazione del trattamento economico spettante al Segretario Comunale titolare della segreteria del Comune di Ali'.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- ✓ con Determina Sindacale n. 02 del 21.03.2017 è stata individuata nella persona della Dott.ssa Giovanna Crisafulli, iscritta nella fascia professionale “C” dell’Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Sicilia, il Segretario idoneo a svolgere le relative funzioni presso la Segreteria del Comune di ALI' (ME), quale titolare;
- ✓ con Determina n. 218/2017 prot. n. 37447 del 24.03.2017, acquisita al protocollo dell’Ente al n. 1569 del 27.03.2017, il Prefetto della Provincia di Palermo, Albo Segretari Comunali e Provinciali, ha assegnato la Dott.ssa Giovanna Crisafulli alla sede di segreteria di questo Comune;
- ✓ con Determina Sindacale n. 05 del 05.04.2017, con la quale è stata nominata la Dott.ssa Giovanna Crisafulli “*Segretario Comunale titolare della sede di segreteria del Comune di Ali' (ME)*”;
- ✓ in data 07.04.2017 la dott.ssa Giovanna Crisafulli ha regolarmente preso servizio;

VISTO ed ACQUISITO agli atti dell’Ente il contratto individuale di lavoro per l’esercizio delle funzioni di segretario comunale della dott.ssa Giovanna Crisafulli;

CONSIDERATO che, ai sensi dell’art. 97 del Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale svolge le seguenti funzioni, soggette a valutazione:

1. partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta e ne cura la verbalizzazione, art. 97, co. 4, lett. a) del T.U.EE.LL.;
2. funzione di rogito di tutti i contratti nei quali l’ente è parte ed autenticazione delle scritture private ed atti unilaterali nell’interesse dell’ente (art. 97, co. 4, lettera c) T.U.EE.LL.);
3. compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell’ente in ordine alla conformità dell’azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti (art. 97, co. 2, T.U.EE.LL.);
4. funzioni di sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti o Responsabili titolari di P.O. e di coordinamento dell’attività svolta da questi ultimi;

VISTI gli artt. 3 e ss. del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 01.03.2011 e gli artt. 37 e ss. del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16.05.2001, relativi al trattamento economico del segretario comunale e provinciale;

RICHIAMATO il CCNL per i segretari comunali sottoscritto in data 16.5.2001 per il quadriennio normativo 1998 - 2001 e per il biennio economico 1998 - 1999;

RICHIAMATO il CCNL 14.12.2010, valido per il quadriennio normativo 2006-2009 e il biennio

economico 2006-2007, nonché il CCNL 01.03.2011 valido per il biennio economico 2008-2009;

VISTA la tabella 3 allegata al CCNL 01.03.2011 relativa alla nuova retribuzione tabellare dei Segretari Comunali, in base alla classe di appartenenza dell'ente, a tutt'oggi vigente;

DATO ATTO che questa sede di segreteria appartiene alla classe IV^A e che la Dott.ssa Giovanna Crisafulli risulta iscritta all'Albo nella fascia professionale C;

RICHIAMATO l'art. 41, comma 1, del CCNL 16.5.2001 il quale prevede che **la retribuzione di posizione** sia collegata alla rilevanza delle funzioni attribuite ed alle connesse responsabilità in relazione alla tipologia dell'ente di cui il Segretario è titolare;

VISTO il comma 6 dell'art. 3 del CCNL 01.03.2011 valido per il biennio economico 2008-2009 relativo alla nuova retribuzione di posizione sulla base del tipo di ente presso cui vengono incaricati i Segretari Comunali, a tutt'oggi vigente, che prevede per la fascia professionale C una retribuzione di posizione pari a € 7.332,22 annui;

RICHIAMATO l'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto il 16 maggio 2001, che disciplina l'istituto della **maggiorazione della retribuzione di posizione**, stabilendo che gli enti, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere al Segretario Comunale una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento. La suddetta disposizione contrattuale ha demandato alla contrattazione decentrata integrativa nazionale la fissazione di condizioni, criteri e parametri per la definizione della predetta maggiorazione;

RICHIAMATO l'art.1 del Contratto Collettivo Integrativo di Livello Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali - Accordo n. 2 sottoscritto il 22 dicembre 2003 3 secondo cui, ricorrendo le condizioni soggettive e oggettive di cui all'allegato A al suddetto Accordo n. 2, la maggiorazione della retribuzione di posizione di cui al citato art.41, comma 4, del CCNL del 16 maggio 2001, non può essere superiore al **30% della retribuzione di posizione in godimento** per i segretari appartenenti alla fascia C;

VISTO il parere ARAN prot. 2203/2006 che in risposta ad apposito quesito afferma che ove la maggiorazione della retribuzione di posizione venga attribuita, essa non può non essere considerata una voce distinta della retribuzione di posizione e, quindi, non può non essere computata ai fini della determinazione della retribuzione aggiuntiva spettante al segretario comunale titolare di segreteria convenzionata;

VISTI:

✓ l'art. 41, comma 5, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16.05.2001, secondo cui *"Gli enti assicurano, altresì, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, che la retribuzione di posizione del Segretario Comunale non sia inferiore a quella stabilita per la funzione dirigenziale più elevata nell'Ente in base al contratto collettivo dell'Area della dirigenza o, in assenza di dirigenti, a quello del personale incaricato della più elevata posizione organizzativa"*;

✓ l'art. 3, comma 7, del CCNL 01.03.2011, secondo cui, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni dell'art. 41, comma 5, (**c.d. Galleggiamento**) del CCNL del 16.05.2001, trovano applicazione gli importi annui lordi complessivi per tredici mensilità della retribuzione di posizione come definiti dall'art. 3, comma 2, del CCNL 16.05.2001, relativo al biennio economico 2000-2001;

CHIARITO che:

✓ l'istituto contrattuale, previsto dal citato art.41, comma 5, CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16.05.2001, comunemente definito "**galleggiamento**", garantisce al Segretario Comunale titolare della sede di Segreteria una retribuzione di posizione non inferiore a quella stabilita, in concreto, per la funzione dirigenziale più elevata nell'Ente in cui lo stesso presta servizio. Con la previsione dell'istituto del galleggiamento le parti contrattuali, a livello nazionale, hanno

inteso perciò perequare la retribuzione di posizione del Segretario Comunale, quale dirigente apicale dell'intera struttura comunale, a quella massima prevista in concreto, nel singolo Ente per il più alto incarico di dirigente (o di posizione organizzativa, in assenza di qualifica dirigenziale), se superiore a quella edittalmente prevista, dal CCNL di categoria, per il Segretario Comunale medesimo;

✓ il galleggiamento, essendo previsto da una norma contrattuale generale di carattere precettivo, ricorrendone i presupposti, opera di diritto, quale istituto di immediata e generale applicazione con decorrenza dalla data di stipulazione del Contratto Collettivo Nazionale che lo ha introdotto;

DATO ATTO che gli istituti della maggiorazione della retribuzione di posizione e del galleggiamento hanno natura analoga e sono inquadrabili entrambi all'interno della retribuzione di posizione di cui alla lettera d) dell'art. 37 del CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16.05.2001 in quanto:

✓ entrambi sono enunciati all'art. 41 del CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16.05.2001 rispettivamente ai commi 4 e 5;

✓ nessuna altra voce dell'art. 37 del CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16.05.2001 ne permette l'inquadramento all'interno della struttura della retribuzione;

✓ la Corte dei Conti, sezione regionale di controllo della Sardegna, nel parere 30/2010 considera entrambi gli istituti come una maggiorazione della retribuzione di posizione (*"gli incrementi della retribuzione di posizione oggetto del quesito in esame, derivanti dalla maggiorazione disposta ai sensi dell'art. 41 comma IV del C.C.N.L. del 16.5.2001 e dal c.d. galleggiamento di cui all'art. 41 comma V del predetto C.C.N.L."*);

✓ l'ex Agenzia dei segretari comunali e provinciali ed il Ministero dell'Interno che gli è succeduto considerano, in occasione dell'emanazione delle circolari sul fondo di mobilità per i segretari comunali e provinciali, considera gli istituti all'interno della retribuzione di posizione (cfr. Circolare prot. 41753 del 13/09/2011 relativamente al Fondo di mobilità per l'anno 2011), stabilendo due sottovoci, 6.bis Maggiorazione e 6.ter c.d. Galleggiamento, alla retribuzione di posizione;

✓ il Ministro del Lavoro nella risposta scritta pubblicata nel fascicolo n. 027 all'Interrogazione 4- 00172 Senato del 04/12/2007, considera entrambi gli istituti come una maggiorazione della retribuzione di posizione (*"Diversamente da altri comparti (dirigenza del SSN, degli enti locali etc.), peraltro, [i] Segretari comunali e provinciali, usufruiscono di una doppia maggiorazione della retribuzione di posizione, derivante rispettivamente dall'applicazione dell'art. 41, comma quarto, e dell'art. 41, comma quinto."*)

VISTO l'art. 42 del citato C.C.N.L. del 16.05.2001 in base al quale al Segretario è attribuito un compenso annuale, denominato **retribuzione di risultato**, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati, avente importo non superiore al 10% del monte salari del Segretario Comunale nell'anno di riferimento;

TENUTO CONTO della vacanza del contratto collettivo per il triennio 2010-2012;

VISTE le tabelle pubblicate dalla Ragioneria generale dello Stato con riferimento all'indennità di vacanza contrattuale che attribuiscono al segretario comunale di fascia C un valore mensile di € 16,35 per tredici mensilità;

RITENUTO OPPORTUNO che occorre procedere alla determinazione del trattamento economico del Segretario Comunale;

VISTO il comma 6 dell'art. 3 del CCNL 01.03.2011 valido per il biennio economico 2008-2009 relativo alla nuova retribuzione di posizione sulla base del tipo di ente presso cui vengono incaricati i Segretari Comunali, a tutt'oggi vigente, che prevede per la fascia professionale C una retribuzione di posizione pari a € 7.332,22 annui;

DATO ATTO che, ai fini del calcolo dell'indennità di galleggiamento, fino al 07/07/2017 le posizioni organizzative sono state ricoperte dal Sindaco;

DATO ATTO che, nell'Ente, l'importo più elevato della retribuzione di posizione erogata al responsabile del servizio finanziario, a partire dal 3/11/2017, ammonta ad € 6.000,02 annui;

RICHIAMATO, ai fini del calcolo dell'istituto del galleggiamento, il parere n. 7 del 30.11.2011 del Ministero dell'Interno - Ex AGES, dove appunto viene chiarito che bisogna fare riferimento all'importo della retribuzione di posizione stabilito dall'art. 3, comma 2, del CCNL 16.05.2001, biennio economico 2000- 2001;

RITENUTO pertanto che, allo stato, nulla è dovuto a titolo di indennità di galleggiamento al Segretario titolare;

CONSIDERATO, pertanto, che occorre provvedere alla determinazione del trattamento economico del Segretario Comunale come stabilito dalla vigente normativa alla luce di quanto sopra esposto con decorrenza dal 07.04.2017;

VISTA la dotazione organica dell'Ente che prevede le seguenti tre Aree:

- Area Amministrativa;
- Area Tecnica;
- Area Economico – Finanziaria

RICHIAMATE le determinazioni Sindacali n. 8 del 07/07/2017 e n. 1 del 02/01/2018, con le quali è stata attribuita al Segretario Comunale, dott.ssa Giovanna Crisafulli, la Responsabilità degli Uffici e Servizi dell'Area Amministrativa-Affari Generali per l'espletamento dei compiti e delle funzioni di cui all'art. 51 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i., e dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, nonché dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Ali, fino alla scadenza del mandato;

RITENUTO pertanto, in relazione alle condizioni, ai criteri ed ai parametri di cui al menzionato contratto integrativo e alle citate linee di indirizzo, di dover motivatamente determinare la maggiorazione della retribuzione di posizione dovuta al Segretario Comunale dott.ssa Giovanna Crisafulli;

CONSIDERATO che il Segretario comunale, oltre alle funzioni indicate nel già citato articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché quelle indicate nell'art. 15 del vigente "*Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi*", esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

DATO ATTO che ai sensi del vigente "*Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi*" il Segretario Comunale è Presidente della delegazione trattante di parte pubblica abilitato alla sottoscrizione definitiva dei contratti collettivi decentrati integrativi;

CONSIDERATO che, in relazione alle funzioni aggiuntive attribuite al Segretario Comunale, il Segretario assicura, inoltre, la sostituzione dei Responsabili del Servizio in caso di necessità (assenza o impedimento), è responsabile dei controlli interni e responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza del Comune di Ali, come da decreti sindacali in atti;

VISTO l'art. 1 "*Maggiorazione della retribuzione di posizione*" del CCNL integrativo di livello Nazionale dei Segretari Comunali e provinciali del 22/12/2003 con il quale si definiscono i criteri ed i parametri per la corresponsione di una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento secondo le condizioni di cui l'allegato A) dell'art. 4 del medesimo contratto integrativo;

DATO ATTO che, per ciascuna delle condizioni oggettive e soggettive, di cui alle tabelle allegate sub A al predetto contratto decentrato, si rileva distintamente quanto segue:

- 1) con riguardo alle condizioni oggettive

TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI OGGETTIVE:

<i>COMPLESSITÀ ORGANIZZATIVA – COMPLESSITÀ FUNZIONALE – DISAGIO AMBIENTALE</i>		
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	Sì
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'ente	significativa
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	no
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi	elevata
E	Rappresentanza esterna	Sì
F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	No
G	Estrema carenza di organico	Media
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili di Area	Sì
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	No

2) con riguardo alle condizioni soggettive

TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE

<i>ATTIVITÀ GESTIONALI – INCARICHI SPECIALI – PROGETTI SPECIALI</i>		
A	Assistenza giuridico-amministrativa mediante consulenza fornita ai responsabili di Area	Sì
B	Grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente	Elevata
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	Discreta
D	Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio	No
E	Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti	Sì
F	Funzioni aggiuntive conferite dal capo dell'amministrazione	Sì
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	Sì
H	Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni	Sì
I	Responsabilità della cura degli atti esecutivi delle deliberazioni	Sì
J	Componente di Commissioni di gara e di concorso reso " <i>ratione officii</i> "	Sì
K	Rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione	Sì
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione	No
M	Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica quale presidente autorizzata alla contrattazione ed alla concertazione	Sì
N	Funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	Sì
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente	No
P	Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area	Sì

RITENUTO, pertanto doveroso di dovere riconoscere ed attribuire - in considerazione delle funzioni aggiuntive di cui sopra e della loro rilevanza presso ciascuno degli enti convenzionati - al Segretario Comunale, Dott.ssa Giovanna Crisafulli, la maggiorazione della retribuzione di posizione di cui all'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto il 16 maggio 2001 **nella misura massima del 30%**;

VERIFICATA la disponibilità delle risorse finanziarie e la capacità di spesa dell'Ente, da intendersi, quest'ultima in termini di rispetto delle generali regole di limitazione e controllo della spesa per il personale, quali introdotte e costantemente confermate, per gli Enti Locali, dalle norme delle Leggi di Stabilità degli ultimi anni;

PRESO ATTO che spettano al Capo dell'Amministrazione le attribuzioni in ordine agli istituti contrattuali connessi al rapporto di lavoro del Segretario Comunale, ai sensi dell'art 15 del D.P.R. n.465/1997;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTI:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 04.12.1997, n. 465;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali; Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **DI ATTRIBUIRE** con decorrenza dal 07.04.2017 al Segretario Comunale, dott.ssa Giovanna Crisafulli, titolare della sede di segreteria del Comune di Ali, il seguente trattamento economico:

		per 12 mensilità	tredicesima	per 13 mensilità
A	Retribuzione tabellare (CCNL Segretari Comunali e Provinciali biennio economico 2008-2009 del 01.03.2011)	€ 31.983,43	€ 2.665,29	€ 34.648,72
B	Indennità di vacanza contrattuale (nella misura stabilita dalla RGS per il biennio 2010/2012)	€ 196,20	€ 16,35	€ 212,55
C	Retribuzione di posizione (Art. 3, comma 6, CCNL Segretari Comunali e Provinciali del 01.03.2011)	€ 6.768,20	€ 564,02	€ 7.332,22
D	Maggiorazione Retribuzione di Posizione - (Art. 41, comma 4, CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16.05.2001)	€ 2.030,47	€ 169,20	€ 2.199,67
	TOTALE	€ 40.978,30	€ 3.414,86	€ 44.393,16
E	Retribuzione di risultato (max 10%) delle voci A+B+C+D			€ 2.731,88

3. **DI ALLINEARE** la retribuzione di posizione in godimento da parte del Segretario Comunale titolare con la più alta retribuzione di posizione, nel caso in cui sia inferiore a quella stabilita per la funzione dirigenziale più elevata nell'Ente in base al contratto collettivo dell'Area della dirigenza o, in assenza di dirigenti, a quello del personale incaricato della più elevata posizione organizzativa.

4. **DI ATTRIBUIRE** al Segretario Comunale, dott.ssa. Giovanna Crisafulli, la retribuzione di risultato correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati, avente importo massimo pari al 10% del monte salari dell'anno di riferimento, previa adozione di separato provvedimento di verifica degli

obiettivi annuali.

5. **DI CORRISPONDERE** al Segretario Comunale, dott.ssa Giovanna Crisafulli, i diritti di segreteria e di rogito nella misura spettante dalla vigente normativa, con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria.
6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è di immediata esecuzione e ha efficacia retroattiva, ossia produce effetti dalla data di assunzione in servizio del Segretario destinatario dello stesso.
7. **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Finanziaria di porre in essere tutti i provvedimenti consequenziali al presente atto, di immediata esecuzione.
8. **DI COMUNICARE** copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione.
9. **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente Determina all'Albo Pretorio on line del Comune di Ali.
10. **DI TRASMETTERE** copia del presente decreto al Segretario Comunale, al Revisore dei Conti, alla Prefettura di Palermo e al Sindaco del Comune di Ali.

II SINDACO

F.to Pietro Fiumara

DETERMINA N. 08 DEL 15/05/2018

OGGETTO: Determinazione del trattamento economico spettante al Segretario Comunale titolare della segreteria del Comune di Ali.

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

ATTESTA

che la disponibilità pari ad euro € 44.393,16 trova la copertura finanziaria al Codice n. 01.02.1.101, Capitolo n. 56/1 del bilancio comunale 2018.

Ali

**Il responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Natale Satta**

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on – Line del comune di Ali dal _____ al _____ N° Reg. _____

Ali, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)**